



PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jalan Jenderal Urip Sumohardjo No.269 Telp. 453050 Makassar 9023

PERNYATAAN KEBERATAN ATAS PERMOHONAN INFORMASI

A. INFORMASI PENGAJUAN KEBERATAN

Nomor Registrasi Keberatan :
Nomor Pendaftaran Permohonan Informasi :

Identitas Pemohon

Nama :
Alamat :
Pekerjaan :
Nomor Telepon (HP)/Email :

Identitas Kuasa Pemohon**

Nama :
Alamat :
Nomor Telepon(HP) :

B. ALASAN PENGAJUAN KEBERATAN***

- 1. Permohonan Informasi di tolak
- 2. Informasi berkala tidak disediakan
- 3. Permintaan informasi tidak ditanggapi
- 4. Permintaan informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang diminta
- 5. Permintaan informasi tidak dipenuhi
- 6. Biaya yang dikenakan tidak wajar
- 7. Informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan

C. KASUS POSISI(tambahan kertas bila perlu)

D. HARI/TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATAN AKAN DIBERIKAN:

Demikian keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya, saya ucapkan terimakasih.

Makassar,

Mengetahui,*****

Petugas Informasi
(Penerima Keberatan)

Pengajuan Keberatan

(.....)
Nama dan Tanda Tangan

(.....)
Nama dan Tanda Tangan

Keterangan:

- * Nomer register pengajuan keberatan diisi berdasarkan buku registrasi pengajuan keberatan
- ** Identitas Kuasa pemohon diisi jika ada kuasa pemohonnya dan melampirkan Surat Kuasa
- *** Sesuai dengan Pasal 35 UU KIP, dipilih oleh pengaju keberatan sesuai dengan alasan keberatan yang diajukan
- **** Diisi sesuai dengan ketentuan jangnan waktu dalam UU KIP
- ***** Tanggal diisi dengan tanggal diterimanya pengajuan keberatan yaitu sejak keberatan dinyatakan lengkap sesuai dengan buku register pengajuan keberatan
- ***** Dalam hal keberatan diajukan secara langsung maka formulir keratan juga ditandatangani oleh petugas yang menerima pengajuan keberatan.